



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Московский государственный университет  
технологий и управления имени К.Г.Разумовского  
(Первый казачий университет)»  
(ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)»)

**ПОЛОЖЕНИЕ** о методическом кабинете

Версия 01

Изменений - 0

Экземпляр № 1

стр. 1 из 9

Рассмотрено на Ученом совете  
Университета  
Протокол № 14  
от «25» мая 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Университета  
д.э.н., профессор

В.Н. Иванова

«25» мая 2017 г.


Вводится с 25 мая 2017 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ


### о методическом кабинете

Москва 2017

	<b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о методическом кабинете		
	Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	3
2. Задачи методического кабинета .....	3
3. Организация и содержание работы методического кабинета .....	4
4. Оборудование и оснащение методического кабинета .....	5
5. Заведующий методическим кабинетом .....	7
Лист согласования .....	9

	<b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о методическом кабинете		
	Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО».

Методический кабинет является центром методической работы, научно-методической и материально-технической базой, обеспечивающей профессиональную деятельность педагогических работников колледжа.


1.2. Организует работу методического кабинета Заведующий методическим кабинетом.

1.3. Общее руководство и контроль за работой методического кабинета осуществляет Заместитель директора по учебно-методической работе.

1.4. Деятельность методического кабинета осуществляется на основе действующего законодательства, локальных нормативных актов, настоящего Положения.

## **2. Задачи методического кабинета**

2.1. Оказание учебно-методической и организационно-методической помощи педагогическим работникам в осуществлении профессиональной деятельности по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и социально-педагогических программ развития личности студентов.

	<b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о методическом кабинете		
	Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1

2.2. Повышение профессиональной квалификации и уровня компетентности преподавателей и других педагогических работников Колледжа.

### **3. Организация и содержание работы методического кабинета**

3.1 Работа методического кабинета осуществляется по плану, который составляется на учебный год, рассматривается на заседании методического совета и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе.


3.2 Отчет о работе методического кабинета периодически заслушивается на заседании методического совета колледжа.

3.3 По распоряжению заместителя директора по учебно-методической работе при методическом кабинете могут создаваться постоянные или временные творческие объединения педагогических работников, осуществляющие инновационную или иную научно-методическую деятельность.

3.4 Основные направления работы методического кабинета:

➤ Информационно-диагностическое: изучение информационных потребностей педагогических кадров, создание учебно-методического банка данных, обеспечение педагогического коллектива информацией о нормативном регулировании в области образования, создание банка передового педагогического опыта, участие в экспертизе аттестационных дел.

➤ Организационно-методическое: учебно-методическое обеспечение специальностей колледжа, методическое обеспечение учебной работы, подбор методик и технологий организаций текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации, подготовка к изданию методических материалов и опыта работы, совершенствование системы повышения квалификации.

	<b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о методическом кабинете		
	Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1

➤ **Консультативно-методическое:** разработка и накопление методических рекомендаций для разных категорий педагогических работников, оформление учебно-методической информации на стендах, организация и проведение семинаров, выставок конференций, конкурсов по методикам обучения, подготовка материалов к педагогическим и методическим советам.

➤ **Исследовательское:** организация экспертизы материалов и рекомендаций по их применению, осуществление мониторинга результативности использования новых методик и технологий обучения.

#### **4 Оборудование и оснащение методического кабинета**

4.1 Методический кабинет размещается в специально оборудованном помещении, предназначенном для индивидуальных и групповых форм работы с педагогическими работниками.


4.2 Методический кабинет оборудуется необходимой для его функционирования мебелью, коммуникативными техническими средствами, оргтехникой и т.д.

4.3 Оснащение кабинета включает нормативные учебно-программные, научно-методические документы, современные информационные источники и средства наглядности:

##### 4.3.1 Материалы по организации образовательного процесса

✓ Нормативные документы Министерства образования и науки Российской Федерации по организации образовательного процесса.

✓ Копии лицензии и свидетельства об аккредитации образовательного учреждения.

	<b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о методическом кабинете		
	Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1

✓ Копии Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в Колледже.

✓ Копии Программ государственной итоговой аттестации студентов по специальностям.

✓ Копии рабочих учебных планов по специальностям.

✓ Копии примерных программ по дисциплинам специальностей, по которым осуществляется подготовка специалистов в Колледже.

✓ Рабочие программы по дисциплинам специальностей, по которым осуществляется подготовка специалистов в Колледже.

✓ Календарно-тематические планы преподавателей.

✓ Локальные нормативные акты.

#### 4.3.2 Учебно-методическая документация

✓ Копии планов учебно-воспитательной и методической работы на год.

✓ План работы Методического кабинета.

✓ Протоколы и решения Методического совета.

✓ Копии планов работы предметных (цикловых) комиссий, лабораторий, кабинетов, преподавателей.


#### 4.3.3. Информационное обеспечение

✓ Психолого-педагогическая и методическая литература.

✓ Методические материалы в помощь преподавателям.

✓ Материалы для подготовки преподавателей к аттестации. Документы, регламентирующие аттестацию педагогического состава.

✓ Материалы для молодых специалистов и вновь принятых педагогов.

	<b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о методическом кабинете		
	Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1

✓ Материалы о курсах повышения квалификации преподавателей.

#### 4.3.3 Документация, отражающая содержание работы кабинета

- ✓ Копии нормативных документов вышестоящих организация по организации учебно-воспитательной и методической работы.
- ✓ План работы кабинета, отчеты.
- ✓ Учет выполнения методических разработок каждым преподавателем.
- ✓ Журнал анализа посещений учебных занятий методистами и председателями ЦК.

### 5 Заведующий методическим кабинетом


5.1 Работу кабинета возглавляет заведующий методическим кабинетом.

5.2 Заведующий методическим кабинетом обеспечивает своевременное выполнение плана работы кабинета, несет ответственность за сохранность оборудования и материалов кабинета и отчитывается о проводимой работе.

5.3 Заведующий методическим кабинетом является материально ответственным лицом, обеспечивает практическую работу кабинета, учет и сохранность материальных ценностей.

5.4 На заведующего методическим кабинетом возлагаются следующие обязанности:

- ✓ Планирование работы кабинетом.
- ✓ Оснащение кабинета необходимым оборудованием, современными источниками оперативной информации по вопросам развития среднего профессионального образования, исполнения федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям

	<b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о методическом кабинете		
	Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1


подготовки, применение в образовательном процессе современных педагогических технологий.

- ✓ Создание необходимых условий для индивидуальной и коллективной работы преподавателей в кабинете.
- ✓ Оформление кабинета в соответствии с современным состоянием педагогической науки и основными педагогическими проблемами образовательного учреждения.

5.5 Заведующий методическим кабинетом имеет право:

- ✓ Участвовать в составлении планов научно-методической, организационно-методической работы педагогических работников образовательного учреждения, планов повышения квалификации.
- ✓ Посещать открытые (экспериментальные) учебные занятия с целью изучения и дальнейшей популяризации лучшего педагогического опыта.
- ✓ Принимать участие в заседаниях педагогического и методического советов, цикловых (предметных) комиссий образовательного учреждения и других формах организационно-методической работы.
- ✓ Привлекать преподавателей образовательного учреждения к работе по составлению образцов (эталонов) учебно-методических материалов.



	<b>МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>		
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г.Разумовского (Первый казачий университет)» (ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г.Разумовского (ПКУ)»)		
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о методическом кабинете		
	Версия 01	Изменений - 0	Экземпляр № 1

### Лист согласования

	<b>Должность</b>	<b>Инициалы, Фамилия</b>	<b>Подпись</b>
Разработал	Заведующая методическим кабинетом Университетского колледжа информационных технологий	Е.А. Переверзева	
Согласовал	Первый проректор	Г.П. Капица	
Согласовал	Директор Департамента правового и кадрового обеспечения	Ж.Н. Диброва	